

*Додаток № 1
до рішення виконавчого комітету
Бобрицької сільської ради
від 01.07.2016 № 49*

**ЗАХОДИ
щодо підготовки та організованого
початку 2016/2017 навчального року в селі Бобриця**

1. Здійснити роботи щодо підготовки приміщень та будівель навчального закладу до початку 2016/2017 навчального року.

Директор Бобрицької ЗОШ
До 1 вересня 2016 року.

2. Провести набір учнів до 1-х–4-х класів, забезпечити ефективне комплектування всіх класів загальноосвітнього навчального закладу.

Директор Бобрицької ЗОШ.
До 1 вересня 2016 року.

3. Сприяти укладанню в установленому чинним законодавством порядку договорів на постачання природного газу, твердого палива та інших видів палива.

Виконавчий комітет
Бобрицької сільської ради.
До 15 жовтня 2016 року.

4. Провести медичний огляд учнів навчального закладу у відповідності до чинного законодавства України.

Завідуючий ФАПом.
До 3 вересня 2016 року.

5. Забезпечити організацію харчування учнів у навчальних закладах та першочергове охоплення безкоштовним харчуванням усіх пільгових категорій і учнів 1-4 класів.

Директор Бобрицької ЗОШ І
ступеня, виконавчий комітет
Бобрицької сільської ради.
До 5 вересня 2016 року.

6. Провести підготовку навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період 2016/2017 навчального року та забезпечити стовідсоткову готовність до опалювального сезону.

КП «Бобриця», виконавчий
комітет Бобрицької сільської
ради.
До 1 жовтня 2016 року.

7. Забезпечити навчальні заклади твердим паливом в обсягах, необхідних для їх безперебійного функціонування в осінньо-зимовий період. Здійснити перевірку приладів обліку тепла і газу.

КП «Бобриця».
До 1 жовтня 2016 року

Бобрицький сільський голова

О.Г. Король